



**Embajada de la República del Perú
en la República Federal de Alemania**

Convocatoria para cubrir una (01) plaza para labores secretariales, administrativas y de traducción

La Embajada del Perú en Alemania convoca a concurso público con el objetivo de cubrir una (01) plaza para desempeñar labores secretariales, administrativas y de traducción, a tiempo completo.

Descripción del puesto/Condiciones:

El trabajo comprende labores secretariales clásicas y de preparación de correspondencia en alemán y castellano. Además de las responsabilidades usuales del Despacho del Jefe de Misión, el trabajo también comprende la elaboración de traducciones, organización de oficina, elaboración de minutas de reuniones, administración de oficina, así como la atención a visitas y organización de eventos.

Remuneración bruta mensual: 2900 euros.

Beneficios laborales y sociales según legislación alemana.

Perfil requerido:

Es deseable que los/as candidatos/as posean la siguiente formación y experiencia profesional:

- Idioma alemán a nivel de lengua materna y muy buen dominio del castellano (hablado y escrito)- Nivel C2.
- Bachiller en Ciencias Sociales, Ciencias Políticas, Ciencias Administrativas, Ciencias de la Comunicación y otras áreas afines; con o sin experiencia laboral, o, Secretariado y/o Asistente Administrativo(a) titulado(a); con un mínimo de tres años de experiencia laboral.
- Cultura general amplia, en particular en lo referido al funcionamiento de la sociedad y gobierno alemanes.
- Criterio, flexibilidad y disposición para el trabajo en equipo, respeto, cortesía, discreción y responsabilidad.
- Velocidad de digitación y buen manejo de programas Office ® y herramientas del correo electrónico (Outlook ®) e internet.
- Disponibilidad a tiempo completo a partir de octubre 2020.
- En caso de personas de nacionalidad distinta a la alemana, deben tener estatus migratorio regular.

Las personas interesadas pueden enviar su Currículum Vitae **simple** por vía electrónica a secretaria@embaperu.de, **hasta el 14 de agosto del 2020.**

Se hará una preselección en base a dicha información. Los candidatos preseleccionados serán convocados a un breve examen y a una entrevista personal. Ambos tendrán lugar en Berlín. La fecha exacta y lugar del examen y la entrevista será comunicada oportunamente a los candidatos preseleccionados, quienes en esa oportunidad deberán presentar:

- Currículum vitae **documentado** (con constancias de empleos anteriores que hayan sido declarados en el CV).
- Fotocopia del documento de identidad. En el caso de personas de nacionalidad diferente a la alemana, presentar además copia del pasaporte y documentación que acredite el estatus migratorio.
- Declaración jurada simple de no tener vínculo de parentesco con los funcionarios diplomáticos de la Embajada, ni con autoridades del Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú.
- 2 fotografías a colores tamaño pasaporte.

Berlín, 14 de julio 2020.